



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
SERVIZIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 2030 / 2022**

Prot. Corr. 19/2/1 - 79/2016 (269)

OGGETTO: Proroga affido incarico all'APS Gespal per la gestione in orario extrascolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale, nelle sedi scolastiche di competenza dell'EDR Trieste, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "N. Rocco", della palestra "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini fino al 31.10.2022 - impegno di spesa di euro 17.486,67 (iva compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che la Convenzione stipulata con l'APS Gespal per la gestione in orario extra-scolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco", della palestra comunale "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini, approvata con determinazione dirigenziale n. 2228/2021 scadrà il 31.08.2022;

visto l'art. 90, comma 26, della Legge 289/2002 e succ. mod. e int., secondo cui le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, devono essere posti a disposizione di associazioni /società sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'Istituto Scolastico, o in comuni

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: [luigi.leonardi@comune.trieste.it](mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it)

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: [giuliano.bonadei@comune.trieste.it](mailto:giuliano.bonadei@comune.trieste.it)

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: [luca.bajec@comune.trieste.it](mailto:luca.bajec@comune.trieste.it)

[comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

confinanti;

verificato che l'Amministrazione comunale, pur mantenendo la regia delle assegnazioni, non è in grado di procedere con la gestione diretta degli impianti sportivi scolastici, non avendo personale sufficiente per poter svolgere le attività amministrative e contabili di coordinamento e di segreteria delle complesse attività di assegnazione e controllo del corretto utilizzo degli spazi liberi nelle palestre scolastiche in orario extrascolastico;

considerato che, per sostenere direttamente detto servizio con mezzi e personale proprio, l'Amministrazione comunale dovrebbe sostenere costi stimati per Euro 62.500,00 annuali, mentre per i servizi di pulizia e vigilanza delle palestre, mediante ricorso a ditta esterna, i costi stimati sarebbero di Euro 320.000,00 annuali;

valutato quindi necessario procedere all'indizione di una gara a procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione del nuovo soggetto a cui affidare il servizio di segreteria, coordinamento, per l'assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza di EDR Trieste, del corpo palestre dello stadio "N. Rocco", delle palestre comunali di via della Valle ("Cobolli") e di largo Niccolini, ai sensi dell'art. 90, comma 26, della Legge 27.12.2002, n. 289 e s.m.i. nonché verifica del corretto utilizzo delle palestre e dell'effettuazione di pulizie da parte delle associazioni assegnatarie all'ASD, a decorrere dal 1 settembre 2022 fino al 31 agosto 2025, per un periodo di 3 (tre) anni;

considerato, nelle more dello svolgimento delle procedure di gara di cui al paragrafo precedente, di fissare una proroga tecnica di 2 (due) mesi della precedente convenzione con l'APS Gespal, in scadenza al 31 agosto 2022, fino al 31 ottobre p.v.;

ritenuto, pertanto, di ridurre la prenotazione n. 38843/2022 di cui alla dx 1980/2022 e di impegnare l'importo complessivo di euro 17.486,67 (iva compresa) al cap. 176500 del Bilancio corrente per il periodo: 1 settembre - 31 ottobre 2022;

visti il Bilancio di Previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 approvati con Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

amministrativa;

## DETERMINA

1) di approvare, nelle more dello svolgimento delle procedure di gara di cui alle premesse, una proroga tecnica di 2 (due) mesi della precedente convenzione con l'APS Gespal in scadenza al 31 agosto 2022, fino al 31 ottobre p.v;

2) di ridurre la prenotazione n. 38843/2022 di cui alla dx 1980/2022 e di impegnare l'importo complessivo di euro 17.486,67 (iva compresa) al cap. 176500 del Bilancio corrente;

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2022 - euro 17.486,67;

6) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata.

7) di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20220038843	0	Palestre scolastiche: segreteria, coordinam., verifica corretto utilizzo e pulizie 1.09.2022 - 31.08	00176500	17486,67	-	2022:17486,67

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 17.486,67 (iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00176500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02.99.999	00002	02005	N	17486,67	2022:17486,67

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

p. IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE  
Dott.ssa Giovanna TIRRICO

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: [luigi.leonardi@comune.trieste.it](mailto:luigi.leonardi@comune.trieste.it)

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: [giuliano.bonadei@comune.trieste.it](mailto:giuliano.bonadei@comune.trieste.it)

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: [luca.bajec@comune.trieste.it](mailto:luca.bajec@comune.trieste.it)

[comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/08/2022 17:11:05